

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE GESTIÓN OBLIGACIONES CONTRACTUALES SECOP II	Código: GC-F-07
		Versión: 1.0
		Fecha: Enero 29 de 2025
		Página: 1 de 5

NÚMERO DEL CONTRATO (1):	CPS-MT-625 de 2026
OBJETO DEL CONTRATO (2):	762-Prestar servicios profesionales a la Dirección de Riesgos Laborales para el fortalecimiento de la Red de Comités de Seguridad y Salud en el Trabajo para el departamento de Putumayo.
PERIODO REPORTADO (3):	01 AL 31 DE MAYO DEL 2026


OBLIGACIÓN (4):	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO (5)	EVIDENCIAS ADJUNTAS (6)
1.Fomentar el fortalecimiento de la Red de Comités de Seguridad y Salud en el Trabajo de la región Amazonas, promoviendo la articulación, funcionamiento y permanencia de los comités de SST.	<p>Se fortaleció la red de comités de seguridad y salud en el trabajo a través de las siguientes acciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> Asistí a la reunión del comité seccional de seguridad y salud en el trabajo el 14 de mayo donde pedí la palabra para expresar los avances de mi compromiso con el comité de visitar las entidades pertenecientes al comité para hacer una reflexión sobre la importancia de los delegados enviados por ellos y el compromiso que estos delegados deben tener frente a las obligaciones del comité. Las actas y la asistencia del CS-SST a partir de la fecha se entregarán con el informe del mes siguiente, debido a que por acuerdo interno del comité el acta se comparte un día antes de la reunión ordinaria y se aprueba en el orden del día de esta reunión y posteriormente a la aprobación se comparte a los interesados. Realicé, por solicitud del comité seccional SST un acercamiento con la secretaria de salud de Mocoa el día 05 de mayo, para iniciar los trámites de conformación del comité local de SST, debido a que la resolución de conformación expiro en el año 2024. Durante la reunión se transmitió a esa 	1. EVIDENCIAS OBLIGACION CONTRACTUAL 1

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA FORMATO INFORME DE GESTIÓN	Código: GF-F-07
		Versión: 1.0
		Fecha: Enero 29 de 2025
		Página: 2 de 5

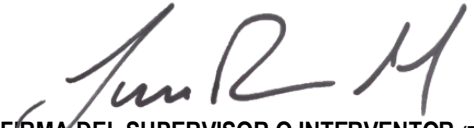

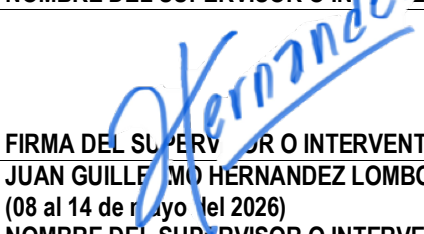
	<p>secretaría la invitación del comité seccional SST a participar en la reunión ordinaria a desarrollarse el 14 de mayo.</p> <p>3. Solicité acta de reunión ordinaria del mes de abril del CL-SST Pto asís que estaba pendiente debido a que la reunión se realiza al finalizar el mes, pero al momento de realizar este informe no se ha tenido respuesta a la solicitud.</p>	
<p>2. Participar en la elaboración y ejecución de estrategias orientadas al fortalecimiento de capacidades técnicas y organizativas de los Comités de SST, teniendo en cuenta las particularidades territoriales, culturales, poblacionales y de siniestralidad laboral.</p>	<p>Participo de forma activa en esta segunda obligación contractual de la siguiente manera:</p> <p>1.En reunión extraordinaria el día 29 de abril del comité seccional de SST solicite un espacio en la siguiente reunión ordinaria para socializar el Decreto 16 de 1997 con todos los miembros del comité, lo cual fue aprobado y realizado el día 14 de mayo del 2026.</p> <p>2. me comuniqué en varias ocasiones vía telefónica y WhatsApp con la presidenta del comité local de SST del municipio de puerto Asís para reiterar mi apoyo y total respaldo a las actividades programadas por el comité y el acompañamiento para la planificación y mejora continua del CL-STT en lo que queda del 2026.</p> <p>3. Posterior a la socialización del decreto 16 de 1997 sugerí una reunión extraordinaria para decidir en qué municipios debe o no existir CL-SST y tomar decisiones de como alinear el plan de acción del CS-SST y el plan nacional de SST, reunión que se programó para el día 26 de mayo del 2026, el acta de esta reunión se anexa en la obligación 4 ya que en esta reunión se desarrollaron dos escenarios del comité.</p> <p>4.Como estrategia para fortalecer el CS-SST visite las entidades pertenecientes al comité (sec. salud municipal Mocoa 5 mayo, secretaría de salud departamental 6 de mayo,</p>	<p>2. EVIDENCIAS OBLIGACION CONTRACTUAL 2</p>


 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE GESTIÓN OBLIGACIONES CONTRACTUALES SECOP II	Código: GC-F-07
		Versión: 1.0
		Fecha: Enero 29 de 2025
		Página: 3 de 5

	<p>SENA putumayo 7 mayo, sindicato E.S.E HJMH 11 mayo, Colpensiones putumayo 12 mayo) para hacer una reflexión con sus dirigentes sobre la importancia de los delegados enviados por ellos y el compromiso que estos delegados deben tener frente a las obligaciones del comité. Donde se afianzo el compromiso de las entidades con el comité.</p>	
<p>3. Promover eventos de la Red de Comités de SST, así como, capacitaciones, asistencias técnicas en materia de riesgos laborales.</p>	<p>1. Realicé socialización del decreto 16 de 1997 a los miembros del comité seccional de SST, como uno de los puntos del orden del día de la reunión ordinaria del CS-SST realizada el día 14 de mayo del 2026.</p> <p>2. invité a todos los miembros de la red de comités de SST en el departamento del putumayo a participar en la capacitación organizada por la Dirección de riesgos laborales ALERTA BURNOUT convocada para el día 21 de mayo.</p> <p>3. Asistí con miembros de la red de comités del departamento del putumayo a la capacitación virtual ALERTA BURNOUT el día 21 mayo del 2026.</p>	<p>3. EVIDENCIAS OBLIGACION CONTRACTUAL 3</p>
<p>4. Facilitar el intercambio de experiencias, conocimiento y trabajo colaborativo entre los diferentes Comités</p>	<p>1. Asistí a la reunión para evaluación de desempeño de la red de comités SST del país el día 19 de mayo donde presenté mi informe y compartí experiencias con los profesionales de apoyo de P y P de la dirección de riesgos laborales asignados a cada uno de los departamentos del país.</p> <p>2. asistí a la capacitación virtual PLAN NACIONAL SE SEGURIDAD Y SALUD EN TRABAJO el día 19 de mayo del 2026 dirigida a los profesionales de apoyo de P y P de la dirección de riesgos laborales asignados a cada uno de los departamentos del país.</p> <p>3. Ofrecí acompañamiento al DT de manera personal, vía whaps app y telefónica para el diligenciamiento del “reporte de gestión de la red de comités SST en el putumayo del</p>	<p>4. EVIDENCIAS OBLIGACION CONTRACTUAL 4</p>

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA FORMATO INFORME DE GESTIÓN	Código: GF-F-07
		Versión: 1.0
		Fecha: Enero 29 de 2025
		Página: 4 de 5

	<p>primer trimestre del 2026. El cual se envió dentro del plazo establecido.</p> <p>4. se articuló con el comité seccional SST para la realización y el diligenciamiento de la ficha técnica de SST en el departamento del putumayo.</p> <p>5. participe de la reunión extraordinaria citada para el 26 de mayo donde se diligencio el formato de caracterización territorial SST, y participe activamente con información previamente recolectada en la cámara de comercio de Mocoa.</p>	
<p>5. Realizar informes mensuales del estado de la Red de Comités de SST de manera cuantitativa y cualitativa.</p>	<p>Se cumplió con las metas para el mes de mayo del 2026 apoyando y asistiendo a las a reuniones y actividades promovidas por los diferentes comités de SST del departamento, logrando el intercambio de saberes y afianzando las fortalezas ya adquiridas en PyP en materia de riesgos laborales. Y se actualizo la base de datos de los diferentes actores realizada en el mes de abril del 2026. Como se puede verificar en el presente informe.</p>	<p>5. EVIDENCIAS OBLIGACION CONTRACTUAL 5</p>

FIRMAS RESPONSABLES:	
 FIRMA DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR (7): WILMAR JULIAN RINCON MARIÑO (01 al 07 de mayo y del 15 al 31 de mayo del 2026) NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR (8):	FIRMA DEL CONTRATISTA (9): 
 FIRMA DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR (7): JUAN GUILLERMO HERNANDEZ LOMBO (08 al 14 de mayo del 2026) NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR (8):	NOMBRE DEL CONTRATISTA (10): JHONY EDWIN FAJARDO LOZADA

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE GESTIÓN OBLIGACIONES CONTRACTUALES SECOP II	Código: GC-F-07
		Versión: 1.0
		Fecha: Enero 29 de 2025
		Página: 5 de 5

Nota: Con la firma de este documento el supervisor o interventor certifica el cumplimiento de las obligaciones contractuales.